



Posadas. Mnes. ....de.....de.....

Sr. Rector del  
 Instituto Superior Pedro Goyena (0407)

Me dirijo a Ud. a fin de solicitarle tenga a bien conceder Comisión de Servicio  
 por .....

Resolución N°.....a llevarse a cabo los días.....

Así también informo a Ud. las horas, cursos y cátedras (asignaturas) en los  
 que me ausentaré:

Curso	Horas y/o Turno	Asignaturas	Recuperación de horas de clases	Observación

Firma: .....

Aclaración: .....

D.N.I.: .....

**VISTO:** 1-La solicitud presentada por el agente al Rectorado del Instituto dispone:

**Artículo N° 1:**

.....  
 .....

**Artículo N° 2:** Comuníquese a quien corresponda y cumplido ARCHIVASE en el legajo correspondiente.-

- Firma Docente: .....
- RRHH
- Gonzalez, Silvia Beatriz: .....
- Velasques, Silvia Ana: .....
- Colman, Bruno Nicolás: .....
- Reina, Marcela Alejandra: .....
- Ortiz, Nelly Karina: .....

.....  
 Firma Rector